

জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনস্টিটিউট  
(এনআইএলজি)

২৯, আগারগাঁও, শেরে বাংলা নগর  
ঢাকা-১২০৭।

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter)

১. ভিশন ও মিশন

ভিশন: স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠানসমূহের জনপ্রতিনিধি ও কর্মচারীদের প্রশিক্ষণের মাধ্যমে দক্ষতা বৃদ্ধি এবং সুশাসন সংহতকরণ।

মিশন: উন্নত প্রশিক্ষণ প্রদান ও গবেষণা লব্ধ জ্ঞানের মাধ্যমে স্থানীয় সরকার ব্যবস্থা শক্তিশালীকরণ।

নিম্নোক্ত বিষয় নিয়ে রূপকল্প গঠিত:

- অংশীদারিত্বের ভিত্তিতে দক্ষতা বৃদ্ধি পদ্ধতি;
- স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠানসমূহের জন্য কার্যকর গবেষণা পরিচালনা ও প্রশিক্ষণ আয়োজন; এবং
- স্থানীয় সরকার-এর বিভিন্ন নীতিমালা সংস্কার ও পুনর্গঠনে অবদান।

২. প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ

২.১) নাগরিক সেবা

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম পদবি টেলিফোন ও ই-মেইল
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১.	ইউনিয়ন পরিষদে নির্বাচিত জনপ্রতিনিধিগণের প্রশিক্ষণ	মনোনয়ন, আবেদনপত্র ও চাহিদার ভিত্তিতে	পেজেট ও প্রথম সভার রেজুলেশন, প্রযোজ্য ক্ষেত্রে এমআইএস সফটওয়্যার, এনআইএলজি'র ওয়েব সাইট ও প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার	সেবার মূল্য নেওয়া হয় না।	প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার অনুযায়ী	নাম: মো. শফিকুল ইসলাম পদবী: যুগ্মপরিচালক (প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ) ফোন: ০১৭১৫২৮১৩২৩ ই-মেইল: shafiq804@yahoo.com
২.	উপজেলা পরিষদে নির্বাচিত জনপ্রতিনিধিগণের প্রশিক্ষণ	মনোনয়ন, আবেদনপত্র ও চাহিদার ভিত্তিতে	পেজেট ও প্রথম সভার রেজুলেশন, প্রযোজ্য ক্ষেত্রে এমআইএস সফটওয়্যার, এনআইএলজি'র ওয়েব সাইট ও প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার	সেবার মূল্য নেওয়া হয় না।	প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার অনুযায়ী	নাম: মো. শফিকুল ইসলাম পদবী: যুগ্মপরিচালক (প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ) ফোন: ০১৭১৫২৮১৩২৩ ই-মেইল: shafiq804@yahoo.com
৩.	জেলা পরিষদে নির্বাচিত জনপ্রতিনিধিগণের প্রশিক্ষণ	মনোনয়ন, আবেদনপত্র ও চাহিদার ভিত্তিতে	পেজেট ও প্রথম সভার রেজুলেশন, প্রযোজ্য ক্ষেত্রে এমআইএস সফটওয়্যার, এনআইএলজি'র ওয়েব সাইট ও প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার	সেবার মূল্য নেওয়া হয় না।	প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার অনুযায়ী	নাম: মো. শফিকুল ইসলাম পদবী: যুগ্মপরিচালক (প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ) ফোন: ০১৭১৫২৮১৩২৩ ই-মেইল: shafiq804@yahoo.com
৪.	পৌরসভায় নির্বাচিত জনপ্রতিনিধিগণের প্রশিক্ষণ	মনোনয়ন, আবেদনপত্র ও চাহিদার ভিত্তিতে	পেজেট ও প্রথম সভার রেজুলেশন, প্রযোজ্য ক্ষেত্রে এমআইএস সফটওয়্যার, এনআইএলজি'র ওয়েব সাইট ও প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার	সেবার মূল্য নেওয়া হয় না।	প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার অনুযায়ী	নাম: মো. শফিকুল ইসলাম পদবী: যুগ্মপরিচালক (প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ) ফোন: ০১৭১৫২৮১৩২৩ ই-মেইল: shafiq804@yahoo.com

মো. শফিকুল ইসলাম  
সহকারী পরিচালক  
এনআইএলজি, ঢাকা

৫.	সিটি কর্পোরেশনে নির্বাচিত জনপ্রতিনিধিগণের প্রশিক্ষণ	মনোনয়ন, আবেদনপত্র ও চাহিদার ভিত্তিতে	পেজেট ও প্রথম সভার রেজুলেশন, প্রযোজ্য ক্ষেত্রে এমআইএস সফটওয়্যার, এনআইএলজি'র ওয়েব সাইট ও প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার	সেবার মূল্য নেওয়া হয় না।	প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার অনুযায়ী	নাম: মো. শফিকুল ইসলাম পদবী: যুগ্মপরিচালক (প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ) ফোন: ০১৭১৫২৮১৩২৩ ই-মেইল: shafiq804@yahoo.com
৬.	ইউনিয়ন পরিষদে কর্মরত কর্মচারীগণের প্রশিক্ষণ	মনোনয়ন, আবেদনপত্র ও চাহিদার ভিত্তিতে	পেজেট ও প্রথম সভার রেজুলেশন, প্রযোজ্য ক্ষেত্রে এমআইএস সফটওয়্যার, এনআইএলজি'র ওয়েব সাইট ও প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার	সেবার মূল্য নেওয়া হয় না।	প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার অনুযায়ী	নাম: মো. শফিকুল ইসলাম পদবী: যুগ্মপরিচালক (প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ) ফোন: ০১৭১৫২৮১৩২৩ ই-মেইল: shafiq804@yahoo.com
৭.	জেলা পরিষদে কর্মরত কর্মচারীগণের প্রশিক্ষণ	মনোনয়ন, আবেদনপত্র ও চাহিদার ভিত্তিতে	এমআইএস সফটওয়্যার, এনআইএলজি'র ওয়েব সাইট, প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার ও নিয়োগের কপি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)	সেবার মূল্য নেওয়া হয় না।	প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার অনুযায়ী	নাম: মো. শফিকুল ইসলাম পদবী: যুগ্মপরিচালক (প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ) ফোন: ০১৭১৫২৮১৩২৩ ই-মেইল: shafiq804@yahoo.com
৮.	উপজেলা পরিষদে কর্মরত কর্মচারীগণের প্রশিক্ষণ	মনোনয়ন, আবেদনপত্র ও চাহিদার ভিত্তিতে	এমআইএস সফটওয়্যার, এনআইএলজি'র ওয়েব সাইট, প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার ও নিয়োগের কপি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)	সেবার মূল্য নেওয়া হয় না।	প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার অনুযায়ী	নাম: মো. শফিকুল ইসলাম পদবী: যুগ্মপরিচালক (প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ) ফোন: ০১৭১৫২৮১৩২৩ ই-মেইল: shafiq804@yahoo.com
৯.	পৌরসভায় কর্মরত কর্মচারীগণের প্রশিক্ষণ	মনোনয়ন, আবেদনপত্র ও চাহিদার ভিত্তিতে	এমআইএস সফটওয়্যার, এনআইএলজি'র ওয়েব সাইট, প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার ও নিয়োগের কপি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)	সেবার মূল্য নেওয়া হয় না।	প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার অনুযায়ী	নাম: মো. শফিকুল ইসলাম পদবী: যুগ্মপরিচালক (প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ) ফোন: ০১৭১৫২৮১৩২৩ ই-মেইল: shafiq804@yahoo.com
১০.	সিটি কর্পোরেশনে কর্মরত কর্মচারীগণের প্রশিক্ষণ	মনোনয়ন, আবেদনপত্র ও চাহিদার ভিত্তিতে	এমআইএস সফটওয়্যার, এনআইএলজি'র ওয়েব সাইট, প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার ও নিয়োগের কপি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)	সেবার মূল্য নেওয়া হয় না।	প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার অনুযায়ী	নাম: মো. শফিকুল ইসলাম পদবী: যুগ্মপরিচালক (প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ) ফোন: ০১৭১৫২৮১৩২৩ ই-মেইল: shafiq804@yahoo.com
১১.	হোস্টেল কক্ষ বরাদ্দ	নির্ধারিত ফরমে আবেদন ও অনুমোদন(প্রশিক্ষণার্থী না থাকলে)	প্রশাসন শাখা	সেবার মূল্য নেওয়া হয়। পে-অর্ডার/চেক/নগদ	১ দিন	নাম: জনাব মো: শফিকুল ইসলাম পদবি: যুগ্মপরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়) ফোন: ০১৭১২৫১৯৮৮৮ ই-মেইল: shafiqu15288@gmail.com
১২.	শ্রেণি কক্ষ বরাদ্দ	খালি সাপেক্ষে নির্ধারিত ফরমে আবেদন ও অনুমোদন	প্রশাসন শাখা	সেবার মূল্য নেওয়া হয়। পে-অর্ডার/চেক/নগদ	১ দিন	নাম: জনাব মো: শফিকুল ইসলাম পদবি: যুগ্মপরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়) ফোন: ০১৭১২৫১৯৮৮৮ ই-মেইল: shafiqu15288@gmail.com
১৩.	অডিটরিয়াম/সেমিনার রুম বরাদ্দ	খালি সাপেক্ষে নির্ধারিত ফরমে আবেদন ও অনুমোদন	আবেদনপত্র	সেবার মূল্য নেওয়া হয়। পে-অর্ডার/চেক/নগদ	১ দিন	নাম: জনাব মো: শফিকুল ইসলাম পদবি: যুগ্মপরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়) ফোন: ০১৭১২৫১৯৮৮৮ ই-মেইল: shafiqu15288@gmail.com
১৪.	কম্পিউটার ল্যাব বরাদ্দ	খালি সাপেক্ষে নির্ধারিত ফরমে আবেদন ও অনুমোদন	আবেদনপত্র	সেবার মূল্য নেওয়া হয়। পে-অর্ডার/চেক/নগদ	১ দিন	নাম: জনাব মো: শফিকুল ইসলাম পদবি: যুগ্মপরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়) ফোন: ০১৭১২৫১৯৮৮৮ ই-মেইল: shafiqu15288@gmail.com

মো: শফিকুল ইসলাম  
সহকারী প্রোগ্রামার  
এনআইএলজি, ঢাকা।

১৫.	গ্রন্থাগার ব্যবহার।	নির্ধারিত ফরমে আবেদন ও অনুমোদন সাপেক্ষে	অফিস/প্রতিষ্ঠানের প্রত্যয়নপত্র	সেবার বিনিময়ে কোন মূল্য নেয়া হয় না।	তাত্ক্ষণিক	নাম: জনাব মোঃ মতিউর রহমান পদবি: গ্রন্থাগারিক ফোন: ০১৭১৭-২৫৬৪৫৯ ই-মেইল: motiur2908@yahoo.com
১৬.	প্রতিষ্ঠান থেকে প্রকাশিত পুস্তক/ জার্নাল বিক্রয়।	চাহিদার ভিত্তিতে	-----	পে-অর্ডার/চেক/নগদ	তাত্ক্ষণিক	নাম: জনাব মোহাম্মদ আবদুল জলিল মল্লিক পদবী: প্রকাশনা কর্মকর্তা (চা: না:) ফোন- ০১৭৫৬১৯৯৯১৫ ই-মেইল: mollikbd77@gmail.com
১৭.	ক্যাফেটেরিয়া হতে খাবার সরবরাহ	চাহিদার ভিত্তিতে	অফিস/প্রতিষ্ঠানের আবেদন	মূল্য তালিকা অনুযায়ী খাবার সরবরাহ করা হয়	খাবার সরবরাহের ২৪ ঘন্টা পূর্বে চাহিদা প্রদান সাপেক্ষে নির্ধারিত সময়ে	নাম: জনাব নূরুল ইসলাম পদবী: গবেষণা কর্মকর্তা ও জেনারেল ম্যানেজার ফোন: ০১৭১৩৫১১৬৯৬ ই-মেইল: n_i_ziku@hotmail.com

### ২.২) দাপ্তরিক সেবা

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম পদবি টেলিফোন ও ই-মেইল
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১.	অনুরোধের ভিত্তিকে প্রশিক্ষণ বাস্তবায়ন (Tailor Made Training)	চাহিদার ভিত্তিতে	অফিস/প্রতিষ্ঠানের আবেদন	সেবার মূল্য নেওয়া হয়। পে-অর্ডার/চেক/নগদ	----- দিন	নাম: মো. শফিকুল ইসলাম পদবী: যুগ্মপরিচালক (প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ) ফোন: ০১৭১৫২৮১৩২৩ ই-মেইল: shafiq804@yahoo.com
২.	গবেষণা বাস্তবায়ন	চাহিদার ভিত্তিতে	অফিস/প্রতিষ্ঠানের আবেদন	সেবার মূল্য নেওয়া হয়। পে-অর্ডার/চেক/নগদ	----- দিন	মো. আবদুল খালেক পদবী: যুগ্মপরিচালক (গবেষণা ও পরিকল্পনা) ফোন: ০১৫৫২৩১৭৯৩৭ ই-মেইল: akhaleque1212@gmail.com
৩.	মডিউল প্রনয়ন/ডেভেলপমেন্ট	চাহিদার ভিত্তিতে	অফিস/প্রতিষ্ঠানের আবেদন	সেবার মূল্য নেওয়া হয়। পে-অর্ডার/চেক/নগদ	----- দিন	নাম: মো. শফিকুল ইসলাম পদবী: যুগ্মপরিচালক (প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ) ফোন: ০১৭১৫২৮১৩২৩ ই-মেইল: shafiq804@yahoo.com
৪.	হোস্টেল কক্ষ বরাদ্দ	নির্ধারিত ফরমে আবেদন ও অনুমোদন(প্রশিক্ষার্থী না থাকলে)	প্রশাসন শাখা	সেবার মূল্য নেওয়া হয়। পে-অর্ডার/চেক/নগদ	১ দিন	নাম: জনাব মো: শফিকুল ইসলাম পদবি: যুগ্মপরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়) ফোন: ০১৭১২৫১৯৮৮৮ ই-মেইল: shafiqu15288@gmail.com
৫.	শ্রেণি কক্ষ বরাদ্দ	খালি সাপেক্ষে নির্ধারিত ফরমে আবেদন ও অনুমোদন	প্রশাসন শাখা	সেবার মূল্য নেওয়া হয়। পে-অর্ডার/চেক/নগদ	১ দিন	নাম: জনাব মো: শফিকুল ইসলাম পদবি: যুগ্মপরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়) ফোন: ০১৭১২৫১৯৮৮৮ ই-মেইল: shafiqu15288@gmail.com
৬.	অডিটরিয়াম/সেমিনার রুম বরাদ্দ	খালি সাপেক্ষে নির্ধারিত ফরমে আবেদন ও অনুমোদন	আবেদনপত্র	সেবার মূল্য নেওয়া হয়। পে-অর্ডার/চেক/নগদ	১ দিন	নাম: জনাব মো: শফিকুল ইসলাম পদবি: যুগ্মপরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়) ফোন: ০১৭১২৫১৯৮৮৮ ই-মেইল: shafiqu15288@gmail.com

সহকারী গ্রন্থাগারিক  
এনআইএলজি, ঢাকা।

৭.	কম্পিউটার ল্যাব বরাদ্দ	খালি সাপেক্ষে নির্ধারিত ফরমে আবেদন ও অনুমোদন	আবেদনপত্র	সেবার মূল্য নেওয়া হয়। পে-অর্ডার/চেক/নগদ	১ দিন	নাম: জনাব মো: শফিকুল ইসলাম পদবি: যুগ্মপরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়) ফোন: ০১৭১২৫১৯৮৮৮ ই-মেইল: shafiqul15288@gmail.com
৮	গ্রন্থাগার ব্যবহার।	নির্ধারিত ফরমে আবেদন ও অনুমোদন সাপেক্ষে	অফিস/প্রতিষ্ঠানের প্রত্যয়নপত্র	সেবার বিনিময়ে কোন মূল্য নেয়া হয় না।	তাৎক্ষণিক	নাম: জনাব মোঃ মতিউর রহমান পদবি: গ্রন্থাগারিক ফোন: ০১৭১৭-২৫৬৪৫৯ ই-মেইল: motiur2908@yahoo.com
৯	প্রতিষ্ঠান থেকে প্রকাশিত পুস্তক/ জার্নাল বিক্রয়।	চাহিদার ভিত্তিতে	-----	পে-অর্ডার/চেক/নগদ	তাৎক্ষণিক	নাম: জনাব মোহাম্মদ আবদুল জলিল মল্লিক পদবি: প্রকাশনা কর্মকর্তা (চা: দা:) ফোন: ০১৭৫৬১৯৯৯১৫ ই-মেইল: mollikbd77@gmail.com
১০	ক্যাফেটেরিয়া হতে খাবার সরবরাহ	চাহিদার ভিত্তিতে	অফিস/প্রতিষ্ঠানের আবেদন	সেবার বিনিময়ে মূল্য নেয়া হয়।	খাবার সরবরাহের ২৪ ঘন্টা পূর্বে চাহিদা প্রদান সাপেক্ষে নির্ধারিত সময়ে	নাম: জনাব নূরুল ইসলাম পদবি: গবেষণা কর্মকর্তা ওজেনারেল ম্যানাজারফোন: ০১৭১৩৫১১৬৯৬ ই-মেইল: n_i_ziku@hotmail.com

### ২.৩) অভ্যন্তরীণ সেবা

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম পদবি টেলিফোন ও ই-মেইল
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১	ছুটি সংক্রান্ত	নির্ধারিত ফরমে আবেদন ও অনুমোদন সাপেক্ষে	আবেদন ফরম, প্রয়োজনীয় অন্যান্য কাগজপত্র	সেবার মূল্য নেওয়া হয় না।	০৫ কর্ম দিবস	জেসমিন নাহার, উপপরিচালক ফোন: ০১৭৮৫৪৯৫৬২৯ ই-মেইল: Nahar014880@gmail.com
২	পিআরএল মঞ্জুর সংক্রান্ত	নির্ধারিত ফরমে আবেদন ও অনুমোদন সাপেক্ষে	আবেদন ফরম, প্রয়োজনীয় অন্যান্য কাগজপত্র	সেবার মূল্য নেওয়া হয় না।	০৫ কর্ম দিবস	জেসমিন নাহার, উপপরিচালক ফোন: ০১৭৮৫৪৯৫৬২৯ ই-মেইল: Nahar014880@gmail.com
৩	পেনশন মঞ্জুর সংক্রান্ত	নির্ধারিত ফরমে আবেদন ও অনুমোদন সাপেক্ষে	আবেদন ফরম, প্রয়োজনীয় অন্যান্য কাগজপত্র	সেবার মূল্য নেওয়া হয় না।	০৫ কর্ম দিবস	জেসমিন নাহার, উপপরিচালক ফোন: ০১৭৮৫৪৯৫৬২৯ ই-মেইল: Nahar014880@gmail.com
৪	ভবিষ্য তহবিল অগ্রিম সংক্রান্ত	নির্ধারিত ফরমে আবেদন ও অনুমোদন সাপেক্ষে	আবেদন ফরম, প্রয়োজনীয় অন্যান্য কাগজপত্র	সেবার মূল্য নেওয়া হয় না।	০৫ কর্ম দিবস	জেসমিন নাহার, উপপরিচালক ফোন: ০১৭৮৫৪৯৫৬২৯ ই-মেইল: Nahar014880@gmail.com

সহকারী প্রোগ্রামার হাশেমী  
সহকারী গ্রন্থাগারিক  
এনআইএলজি, ঢাকা।

৫	কল্যাণ তহবিল হতে আর্থিক সহায়তা	নির্ধারিত ফরমে আবেদন ও অনুমোদন সাপেক্ষে	আবেদন ফরম, প্রয়োজনীয় অন্যান্য কাগজপত্র।	সেবার মূল্য নেওয়া হয় না।	০৭ কর্ম দিবস	জেসমিন নাহার, উপপরিচালক ফোন: ০১৭৮৫৪৯৫৬২৯ ই-মেইল: Nahar014880@gmail.com
৬	গ্রন্থাগার ব্যবহার	নির্ধারিত ফরমে আবেদন ও অনুমোদন সাপেক্ষে	-----	সেবার মূল্য নেওয়া হয় না।	তাৎক্ষণিক	নাম: জনাব মোঃ মতিউর রহমান পদবি: গ্রন্থাগারিক ফোন: ০১৭১৭-২৫৬৪৫৯ ইমেইল: motiur2908@yahoo.com
৭	হোটেল রুক্ষ বরাদ্দ	নির্ধারিত ফরমে আবেদন ও অনুমোদন সাপেক্ষে	আবেদন ফরম, প্রয়োজনীয় অন্যান্য কাগজপত্র।	সেবার মূল্য নেওয়া হয়।	১ দিন	নাম: জনাব সাইকুন্না জুঞ্জা পদবি: হোটেল সুপারভাইজার ফোন: ০১৭২৬-৭০৪১৮৬

০২-

২.৪) আওতাধীন অধিদপ্তর/সংস্থা/অন্যান্য প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রদত্ত সেবা: প্রযোজ্য নহে

৩) আপনার কাছে আমাদের প্রত্যাশা

ক্রমিক	প্রতিশ্রুত/ কাঙ্ক্ষিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়
১.	স্বয়ংসম্পূর্ণ আবেদন জমা প্রদান
২.	যথাযথ প্রক্রিয়ায় প্রয়োজনীয় ফিস পরিশোধ করা
৩.	সাক্ষাতের জন্য নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা

মোঃ আবু এখতিয়ার হাশেমী  
সহকারী গ্রন্থাগারিক  
এনআইএলজি, ঢাকা।