

উপজেলা পরিষদের কর্মচারী ও উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার এর কার্যালয়ের কর্মচারীগণের জন্য আর্থিক ও প্রশাসন ব্যবস্থাপনা

কোর্সের দৈনন্দিন কর্মসূচি

তারিখ	সময়	অধিবেশন নং	আলোচনার বিষয়	আলোচক/পরিচালক	
১ম দিন	৯.০০-৯.৩০	--	নিবন্ধন, কোর্স পূর্ব মূল্যায়ন এবং কোর্স উদ্বোধন	কোর্স ম্যানেজমেন্ট	
	৯.৩০-১০.৩০	১	উপজেলা পরিষদ আইন, ১৯৯৮		
	১০.৩০-১১.৩০	২	চলমান		
	১১.৩০-১২.০০	চা- বিরতি			
	১২.০০-১.০০	৩	উপজেলা পরিষদ কর্মচারী (চাকুরী) বিধিমালা, ২০১০		
	১.০০-২.০০	নামাজ ও মধ্যাহ্ন বিরতি			
	২.০০-৩.০০	৪	উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকা, ২০২০		
	৩.০০-৩.৩০	চা বিরতি			
	৩.৩০-৪.৩০	৫	উপজেলা পরিষদ উন্নয়ন তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকা, ২০১৪		
	৪.৩০-৫.০০			১ম দিনের শিখন পর্যালোচনা	কোর্স ব্যবস্থাপনা

তারিখ	সময়	অধিবেশন নং	আলোচনার বিষয়	আলোচক/প্রশির্ক	
২য় দিন	৯.০০-৯.৩০	--	গ্রুপভিত্তিক ১ম দিনের শিখন উপস্থাপনা	অংশগ্রহণকারীবৃন্দ	
	৯.৩০-১০.৩০	৬	সরকারি হাট বাজারসমূহের ব্যবস্থাপনা, ইজারা পদ্ধতি এবং উহা হতে প্রাপ্ত আয় বন্টন সম্পর্কিত নীতিমালা		
	১০.৩০-১১.৩০	৭	সরকারি জলমহাল ব্যবস্থাপনা নীতি, ২০০৯		
	১১.৩০-১২.০০	চা- বিরতি			
	১২.০০-১.০০	৮	অফিস ব্যবস্থাপনা (পত্র, নোটিং ও ই-ফাইলিং)		
	১.০০-২.০০	নামাজ ও মধ্যাহ্ন বিরতি			
	২.০০-৩.০০	৯	উপজেলা পর্যায়ে সুশাসন সংহতকরণ: তথ্য অধিকার ও অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা		
	৩.০০-৩.৩০	চা বিরতি			
	৩.৩০-৪.৩০	১০	উপজেলা পর্যায়ে সুশাসন সংহতকরণ: বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি		
	৪.৩০-৫.০০			২য় দিনের শিখন পর্যালোচনা ও গ্রুপ বিভাজন	

তারিখ	সময়	অধিবেশন নং	আলোচনার বিষয়	আলোচক/প্রশিষ্টক	
৩য় দিন	৯.০০-৯.৩০	--	গ্রুপভিত্তিক ২য় দিনের শিখন উপস্থাপনা	অংশগ্রহণকারীবৃন্দ	
	৯.৩০-১০.৩০	১১	সরকারি ক্রয় আইন, ২০০৬		
	১০.৩০-১১.৩০	১২	সরকারি ক্রয় বিধিমালা, ২০০৮		
	১১.৩০-১২.০০	চা- বিরতি			
	১২.০০-১.০০	১৩	উপজেলা উন্নয়ন পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন এবং এসডিজির সাথে উন্নয়ন পরিকল্পনার সাযুজ্য স্থাপন (অনুশীলনসহ)		
	১.০০-২.০০	নামাজ ও মধ্যাহ্ন বিরতি			
	২.০০-৩.০০	১৪	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (অনুশীলনসহ)		
	৩.০০-৩.৩০	চা বিরতি			
	৩.৩০-৪.৩০	১৫	দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা		
	৪.৩০-৫.০০		কোর্স সমাপন অনুষ্ঠান	কোর্স ব্যবস্থাপনা	